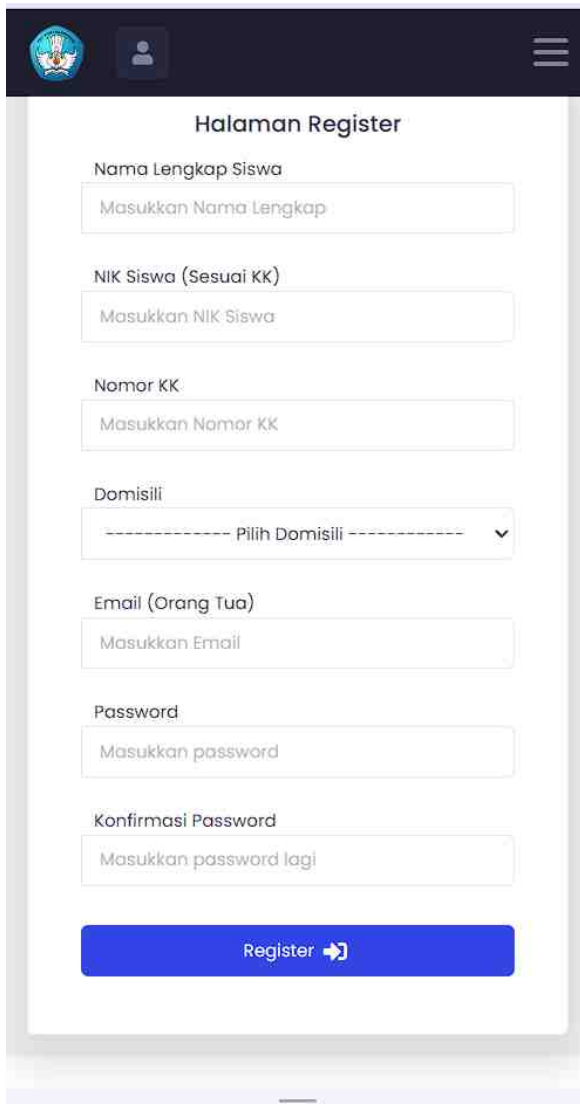


## PANDUAN REGISTRASI AKUN SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB) KOTA MANADO

1. Buka website <https://spmb.manadokota.go.id>
2. Klik Icon User Seperti Yang di tunjukan tanda panah dibawah
3. Klik Daftar



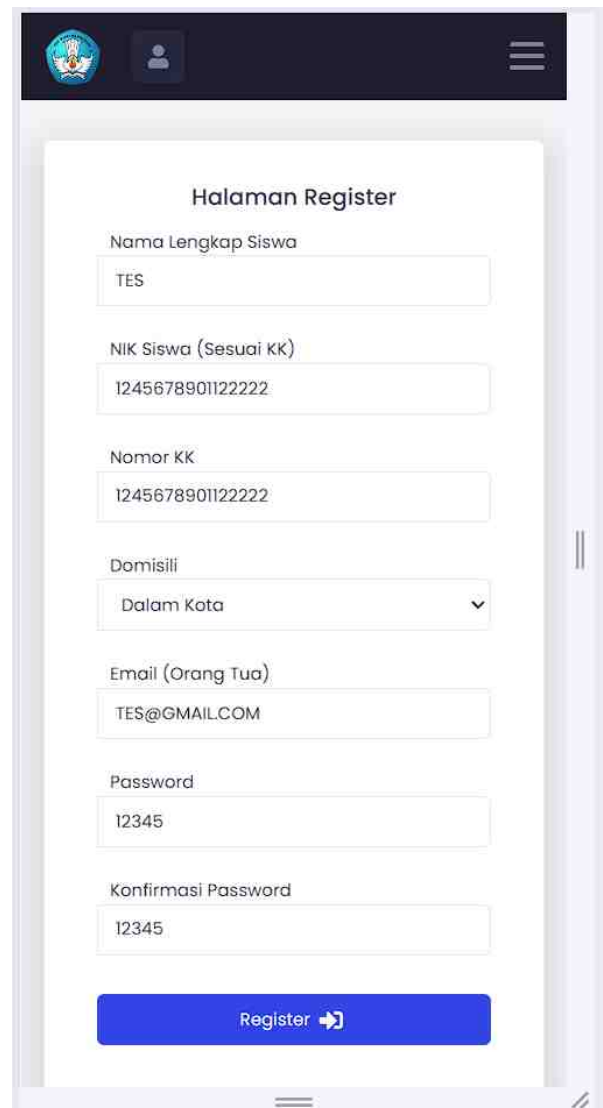
- Setelah klik daftar akan diarahkan ke halaman Register untuk pembuatan akun. Pengguna mengisi halaman register mulai dari nama lengkap siswa hingga ke pembuatan password



The screenshot shows the 'Halaman Register' page with the following fields:

- Nama Lengkap Siswa:** Input field with placeholder text 'Masukkan Nama Lengkap'.
- NIK Siswa (Sesuai KK):** Input field with placeholder text 'Masukkan NIK Siswa'.
- Nomor KK:** Input field with placeholder text 'Masukkan Nomor KK'.
- Domisili:** Dropdown menu with placeholder text '----- Pilih Domisili -----' and a downward arrow.
- Email (Orang Tua):** Input field with placeholder text 'Masukkan Email'.
- Password:** Input field with placeholder text 'Masukkan password'.
- Konfirmasi Password:** Input field with placeholder text 'Masukkan password lagi'.

A blue button labeled 'Register' with a right-pointing arrow is located at the bottom of the form.

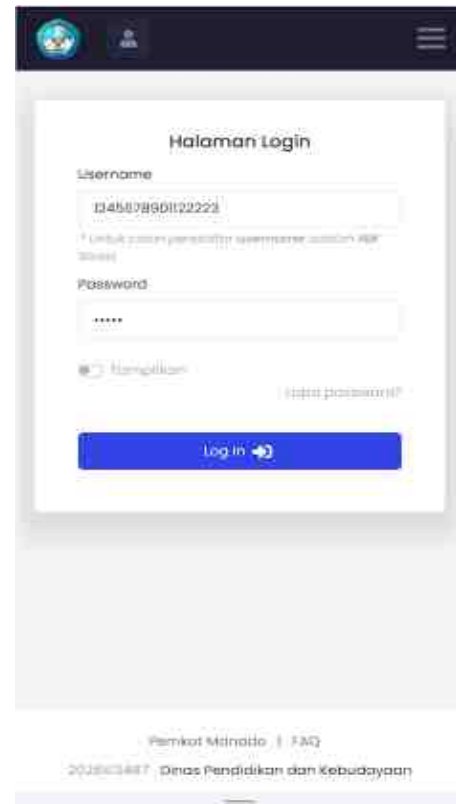
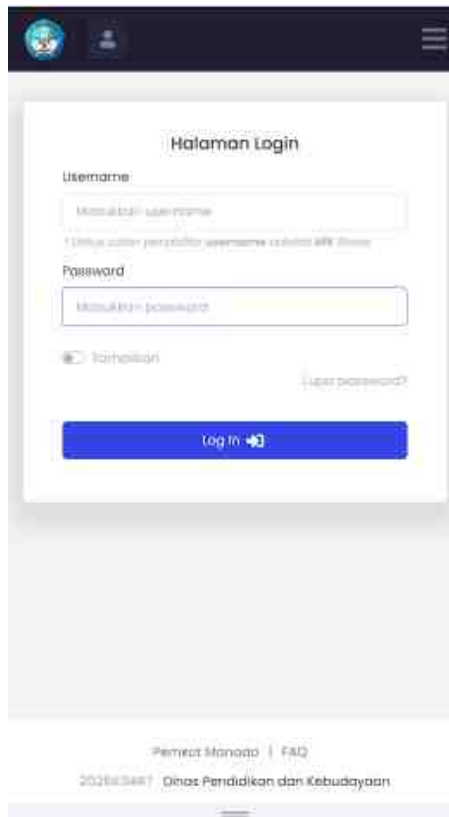


The screenshot shows the 'Halaman Register' page with the following fields filled:

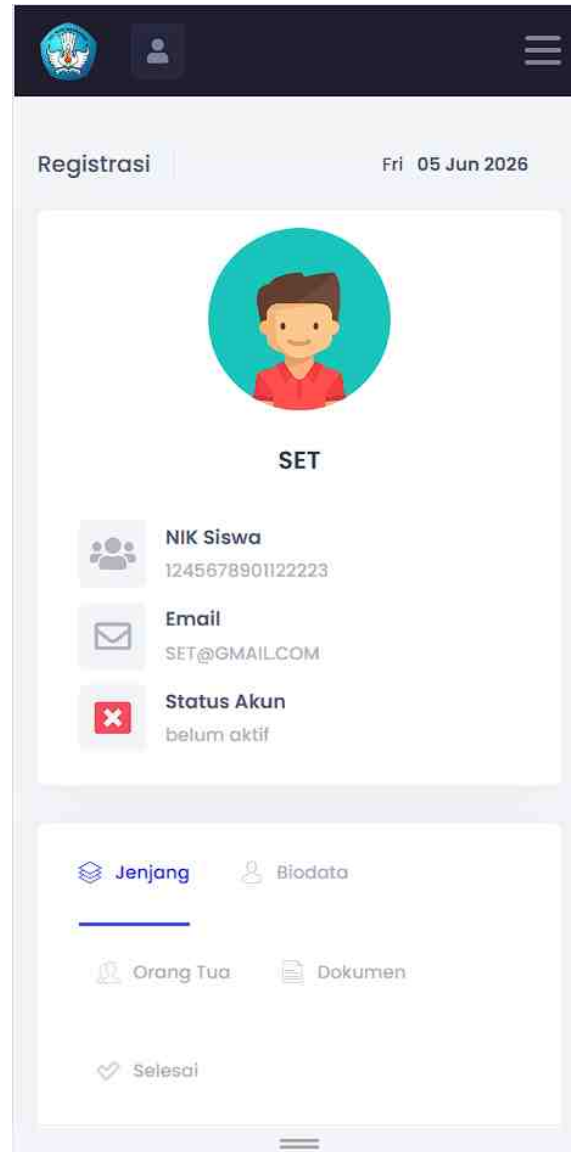
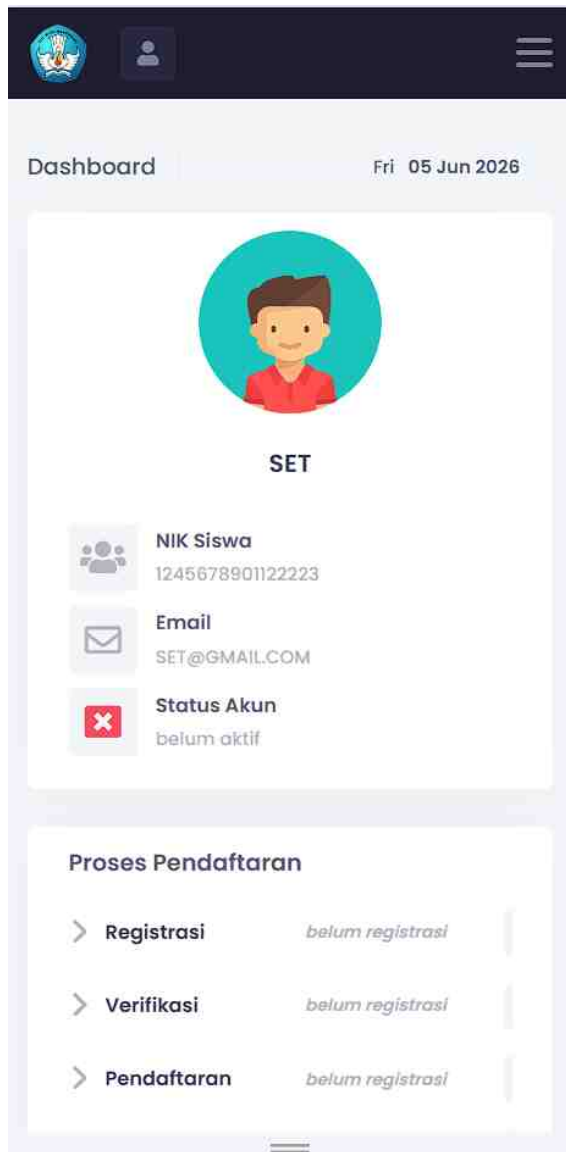
- Nama Lengkap Siswa:** Input field containing the text 'TES'.
- NIK Siswa (Sesuai KK):** Input field containing the text '1245678901122222'.
- Nomor KK:** Input field containing the text '1245678901122222'.
- Domisili:** Dropdown menu with the selected option 'Dalam Kota' and a downward arrow.
- Email (Orang Tua):** Input field containing the text 'TES@GMAIL.COM'.
- Password:** Input field containing the text '12345'.
- Konfirmasi Password:** Input field containing the text '12345'.

A blue button labeled 'Register' with a right-pointing arrow is located at the bottom of the form.

5. Setelah registrasi akun berhasil, pengguna dapat mengklik masuk pada menu masuk akun dan log in dengan username dan password yang sudah dibuat.



6. Apabila berhasil log in, pengguna akan melihat tampilan profil seperti yang ditunjukkan pada gambar dibawah. Pengguna harap menklik menu registrasi untuk ke tahap selanjutnya dalam pemilihan jenjang seperti pada gambar di bawah.



7. Di menu registrasi ini terdapat 2 jenjang yaitu SD dan SMP. Pengguna dapat memilih jenjang sesuai dengan tingkat yang akan pengguna/siswa daftar.

SET@GMAIL.COM

Status Akun  
belum aktif

Jenjang Biodata

Orang Tua Dokumen

Selesai

Pilih Jenjang Pendaftaran :

SD

SMP

Pemkot Manado | FAQ

2026@34R7 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Daftar Peserta SD

No registrasi  
202606050022

Tanggal Registrasi  
2026-06-05 10:14:11 am

NISN  
0

Wilayah Sekolah Asal  
Dalam Kota

Sekolah Asal  
Apple Tree Pre-School Manado

Jenis Lulusan  
Reguler

Tahun Lulus  
2026

Simpan Batal

8. Selesai memilih jenjang, pengguna akan diarahkan otomatis mengisi biodata. Di menu ini pengguna diharapkan mengisi biodata dengan valid terlebih pada titik koordinat rumah.

The screenshot shows the 'Biodata' menu in a mobile application. At the top, there are navigation icons for 'Jenjang' and 'Biodata', with 'Biodata' being the active tab. Below this, there are icons for 'Orang Tua' and 'Dokumen', and a 'Selesai' button. The main section is titled 'Biodata :'. It contains several input fields: 'Nama Lengkap' with a placeholder 'Masukkan Nama Lengkap', 'Nomor KK' with the value '1245678901122223', 'Jenis Kelamin' with radio buttons for 'Laki-laki' and 'Perempuan', 'Tempat Lahir' with a placeholder 'Masukkan Tempat Lahir', and 'Tanggal Lahir' with a date picker icon and a placeholder 'pilih tanggal'.

The screenshot shows the location selection screen. It features a blue button labeled 'TENTUKAN LOKASI RUMAH →'. Below the button, there are several input fields: 'Masukkan Tempat Lahir', 'Tanggal Lahir' with a date picker icon and placeholder 'pilih tanggal', 'Agama' with a dropdown menu showing '---- Pilih Satu ----', 'Alamat', 'Tentukan Koordinat', and 'Kecamatan' with a placeholder 'Masukkan Kecamatan Sesuai KK' and an upward arrow icon.

9. Apabila data sudah benar pengguna bisa langsung mengklik simpan seperti pada gambar.

MANADO

Tanggal Lahir

01-06-2029

Agama

Kristen Katolik

Alamat

DENDENGAN DALAM

Tentukan Koordinat

**TENTUKAN LOKASI RUMAH →**

Google Maps snippet: Jl. Pingkan Matindas, Manado, Kios Intan

MANADO

Tanggal Lahir

01-06-2029

Agama

Kristen Katolik

Alamat

DENDENGAN DALAM

Tentukan Koordinat

**Simpan**

Google Maps snippet: Jl. Pingkan Matindas, Manado, Kios Intan

Pemkot Manado | FAQ

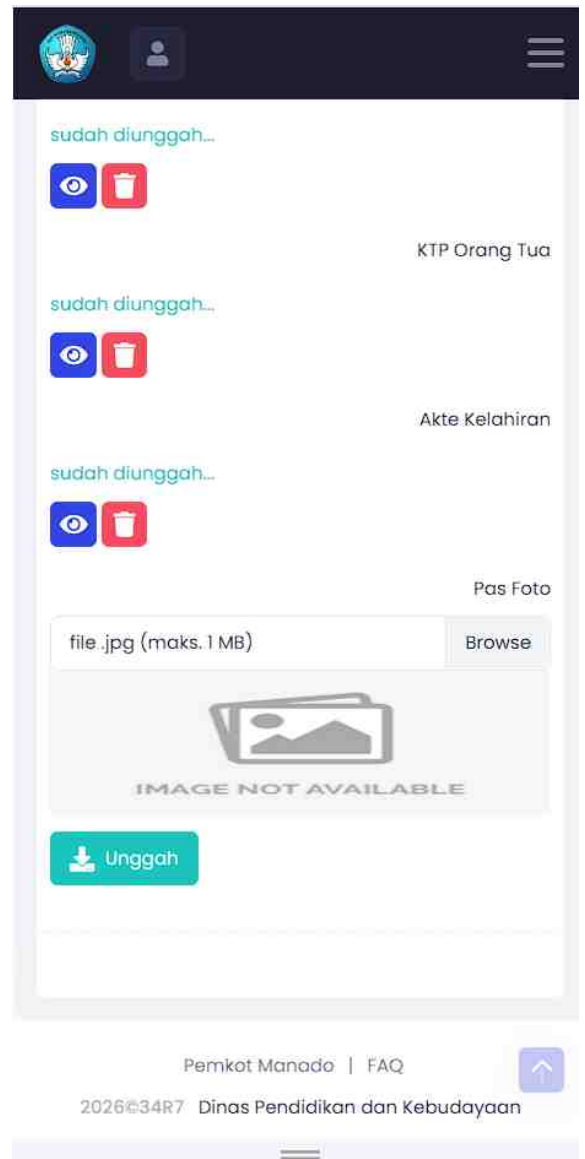
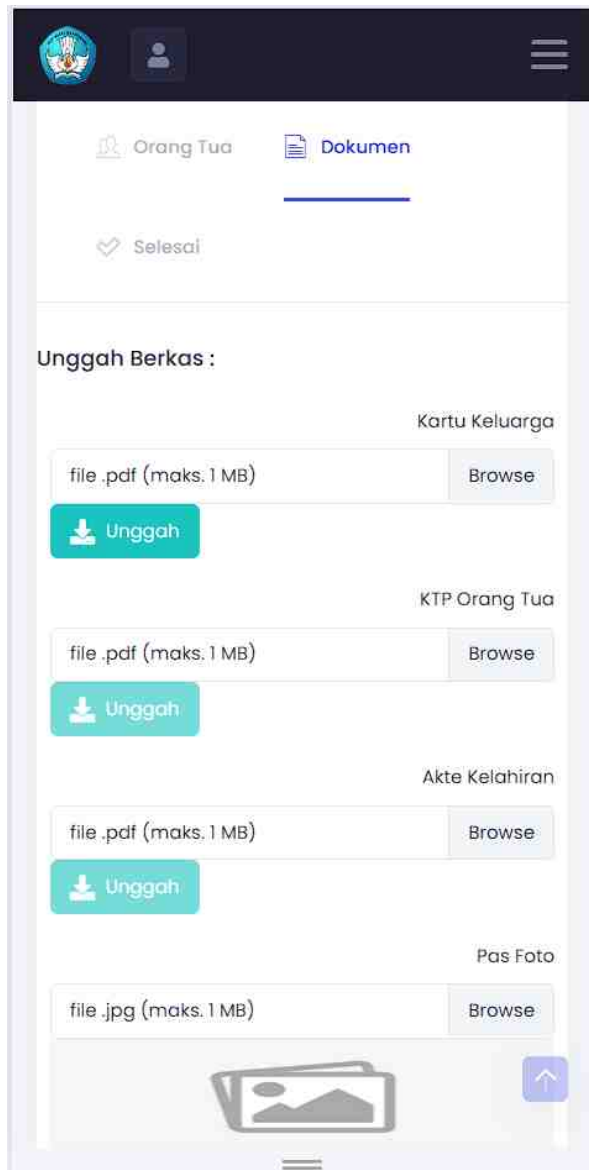
2026@34R7 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

10. Selanjutnya pengguna akan mengisi data orang tua.

The screenshot shows a mobile application interface with a dark header containing a logo, a user profile icon, and a menu icon. Below the header, there are navigation tabs: 'Jenjang' (selected), 'Biodata', 'Orang Tua' (selected), and 'Dokumen'. A 'Selesai' button is visible. The main content area is titled 'Data Orang Tua :'. It contains several input fields: 'Nama Ayah' with the value 'TES', 'NIK Ayah' with the value '1245678901122222', 'Pekerjaan Ayah' with a dropdown menu showing 'Karyawan Swasta', and 'Status Ayah' with a dropdown menu showing 'Masih Hidup'. A 'Penyelesaian Ayah' field is partially visible at the bottom.

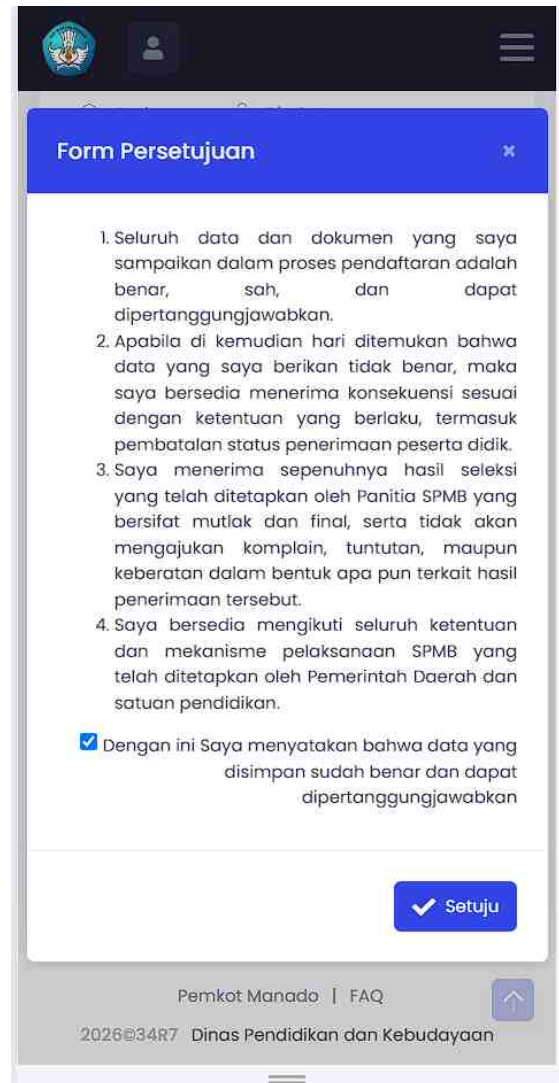
The screenshot shows a mobile application interface with a dark header containing a logo, a user profile icon, and a menu icon. Below the header, there is a checkbox labeled 'Wali (Jika Ada)'. The form contains several input fields: 'Nama Wali', 'NIK Wali', 'Pekerjaan Wali' with a dropdown menu showing '--- pilih satu ---', and 'Penghasilan Wali' with radio button options: 'Tidak Ada', '< 5.000.000', and '> 5.000.000'. A green 'Simpan' button is located at the bottom right. The footer contains the text 'Pekot Manado | FAQ' and '2026e34R7 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan'.

11. Selesai mengisi data orang tua dilanjutkan dengan pengunggahan berkas/dokumen. Pastikan file yang dikirim sudah sesuai dengan format dan ukuran yang di minta pada aplikasi.



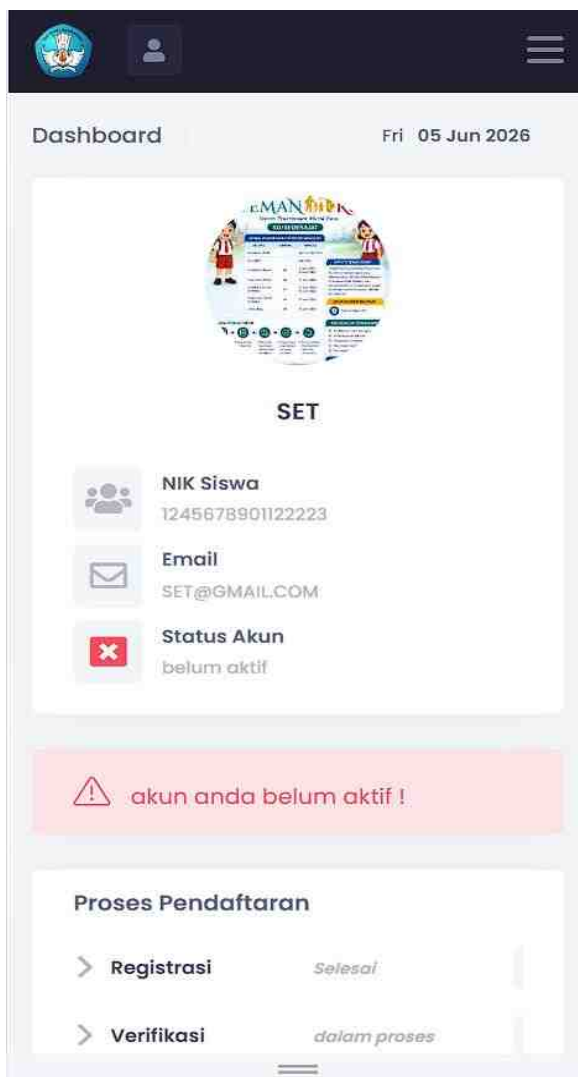
12. Setelah semua berkas diunggah maka akan otomatis diarahkan ke menu selesai seperti pada tampilan gambar di bawah.

Pastikan data yang di input sudah benar, lalu klik selesaikan registrasi. Setelah klik selesaikan registrasi pengguna mencentang form persetujuan seperti pada gambar di bawah, lalu klik setuju.

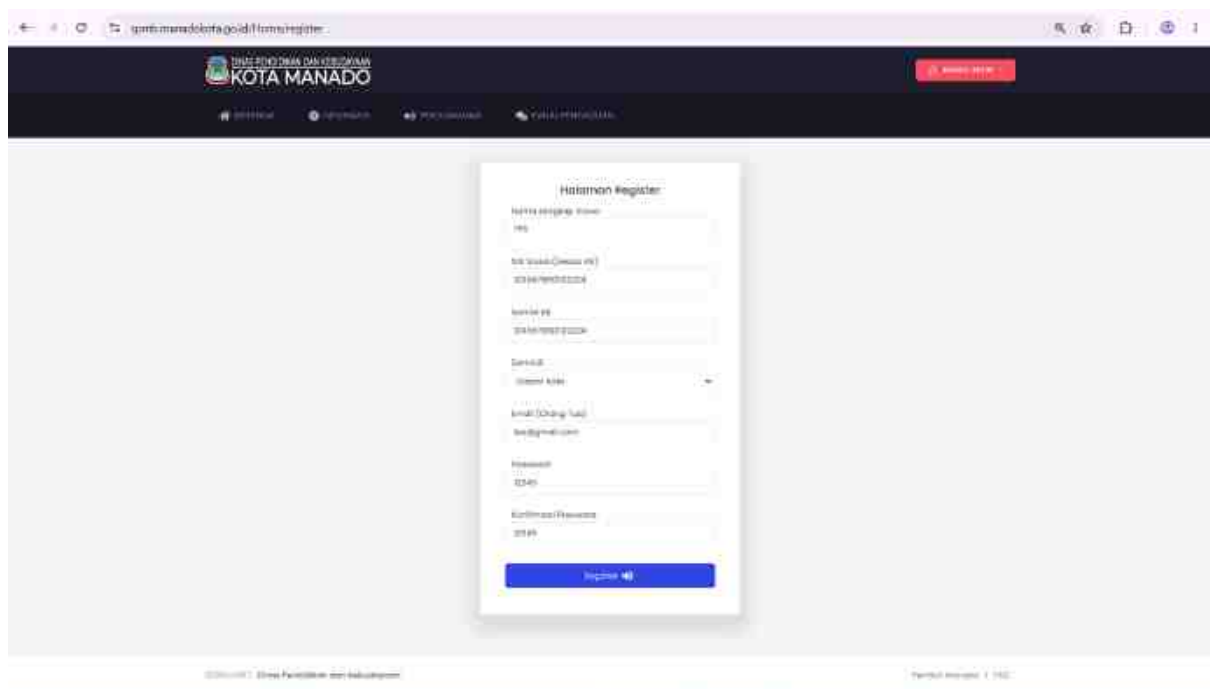


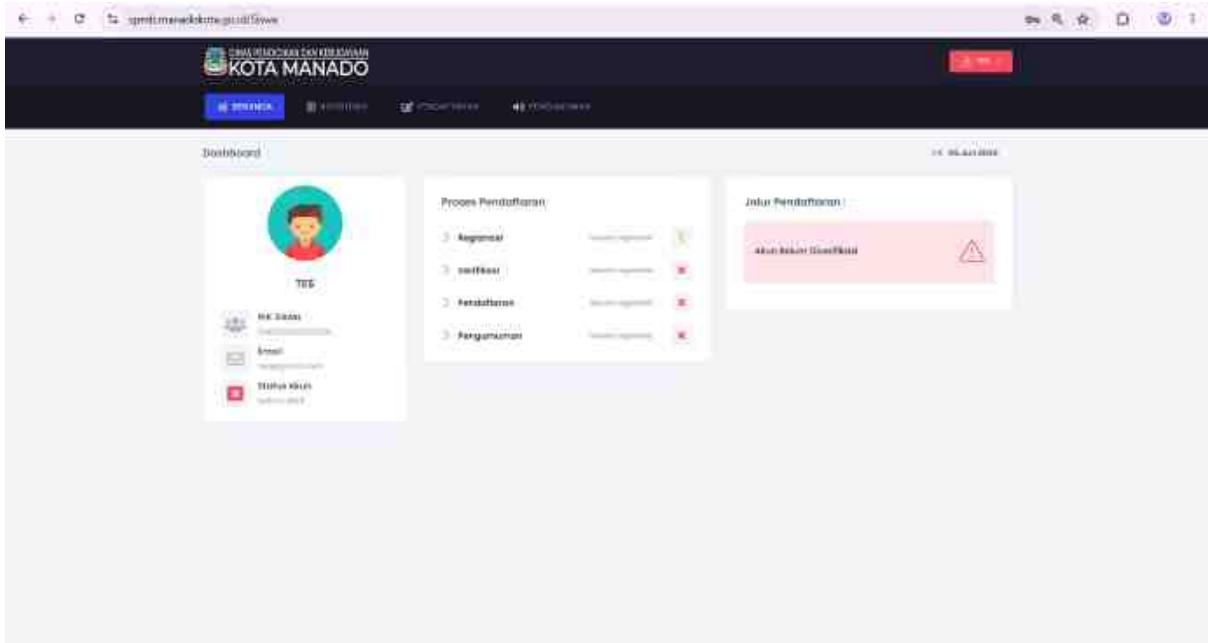
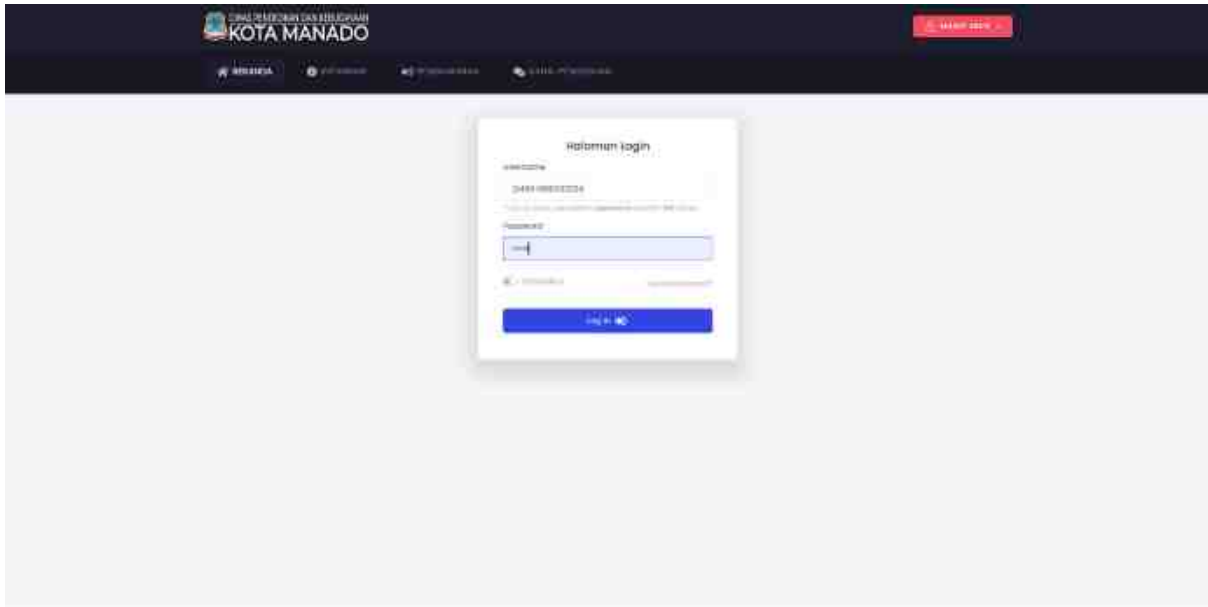
13. Status akun akan aktif apabila sudah diverifikasi oleh Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Manado.

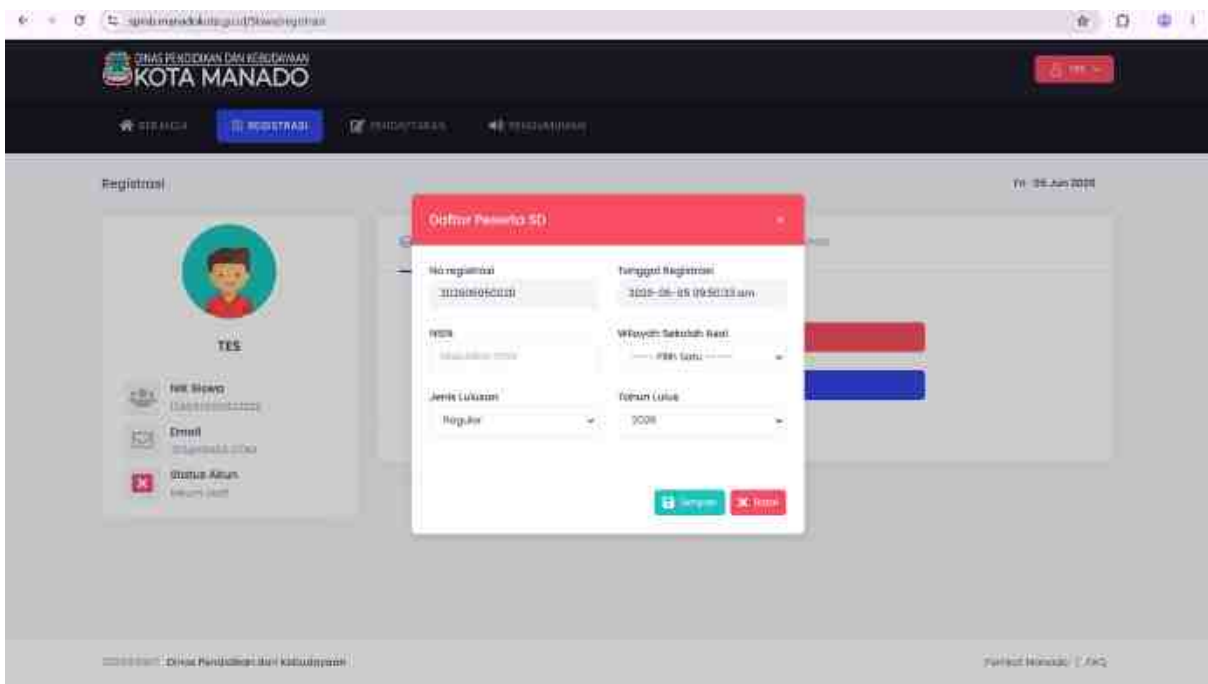
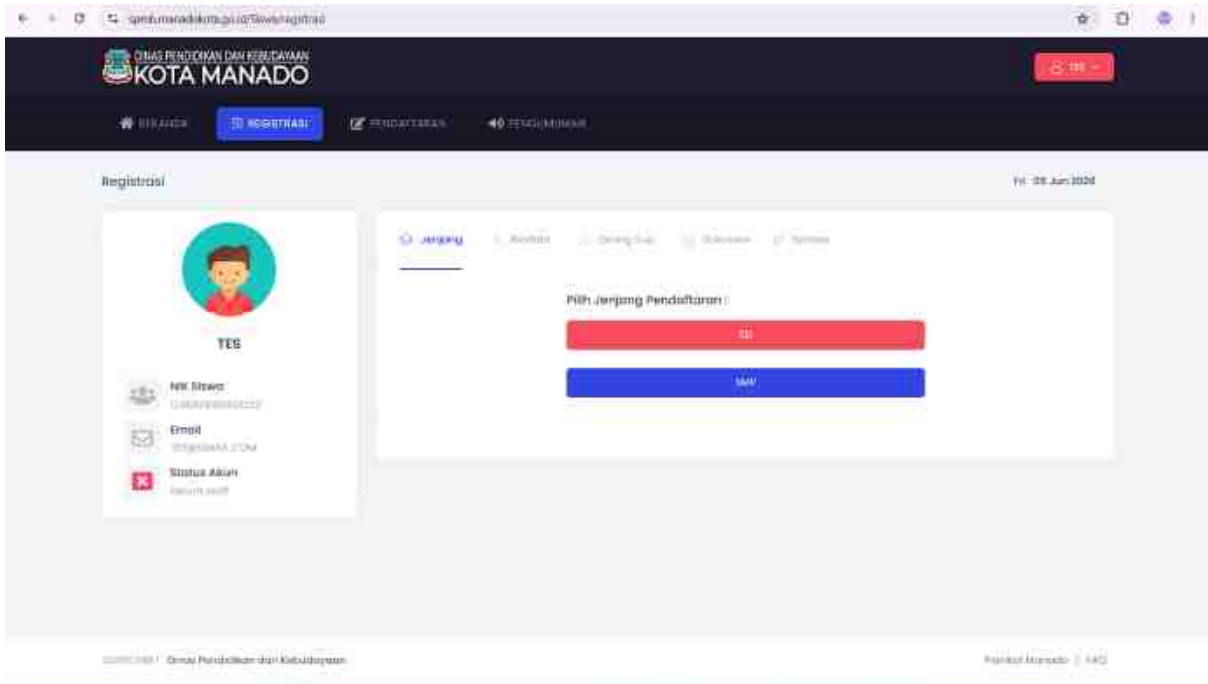
- Gambar pertama menunjukkan akun yang belum di verifikasi oleh Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil.
- Gambar kedua menunjukkan akun yang sudah di verifikasi oleh Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil.

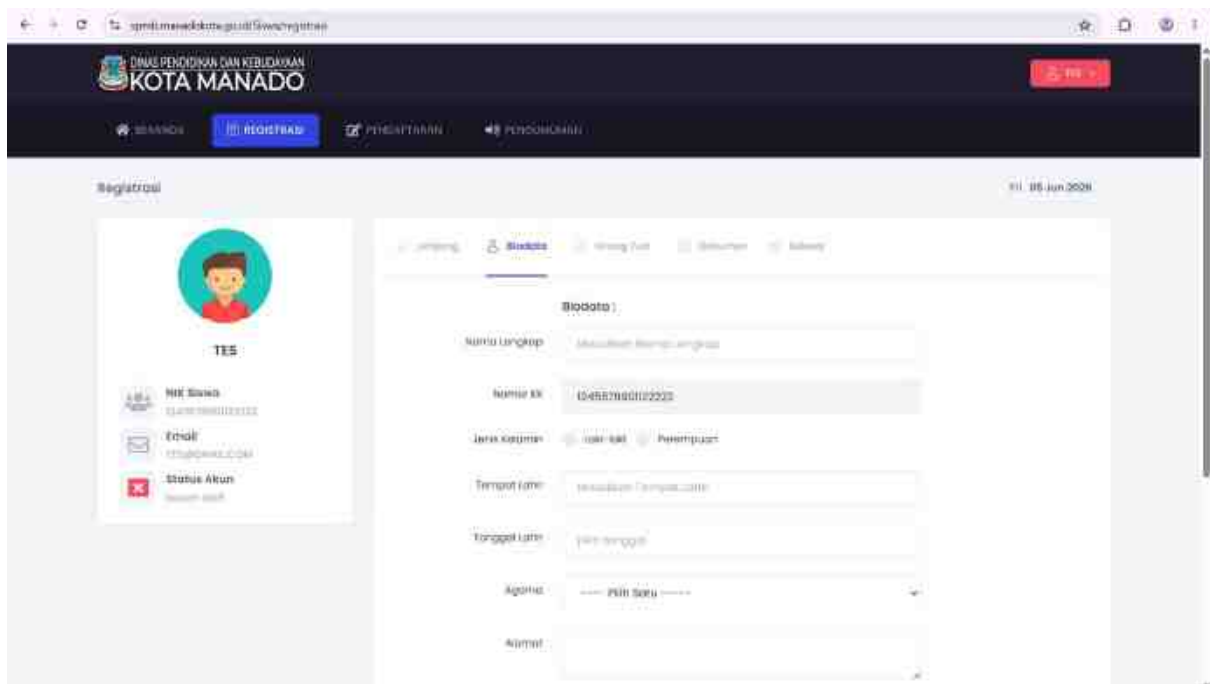
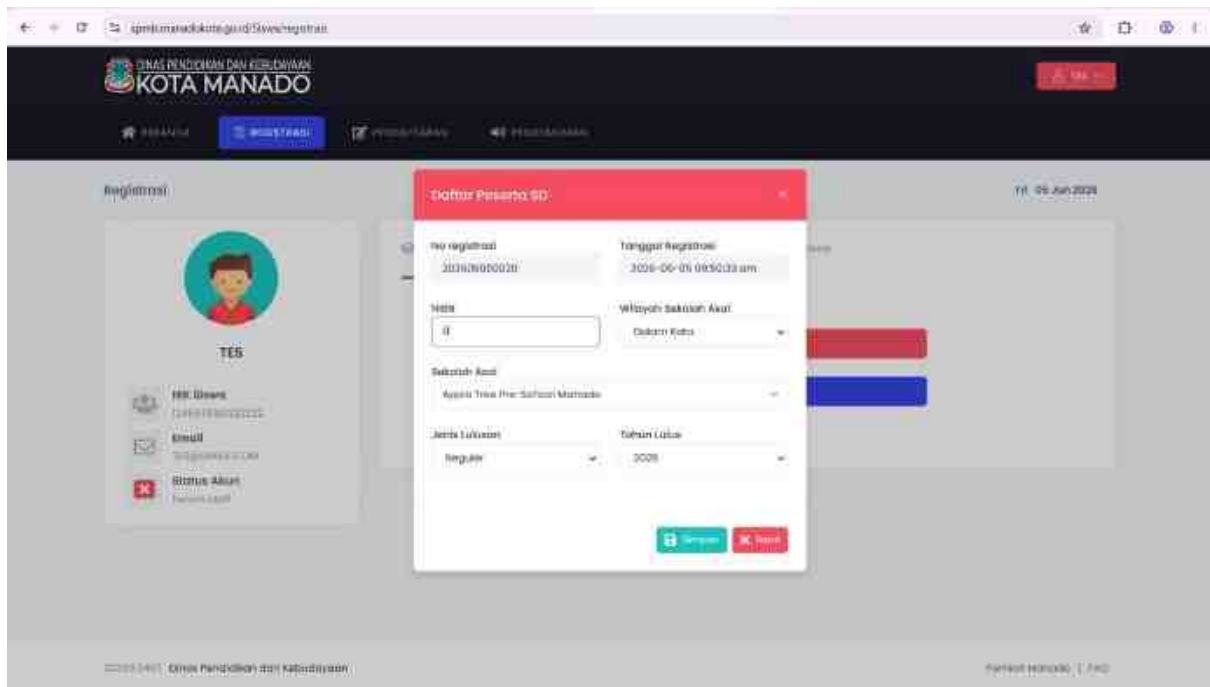


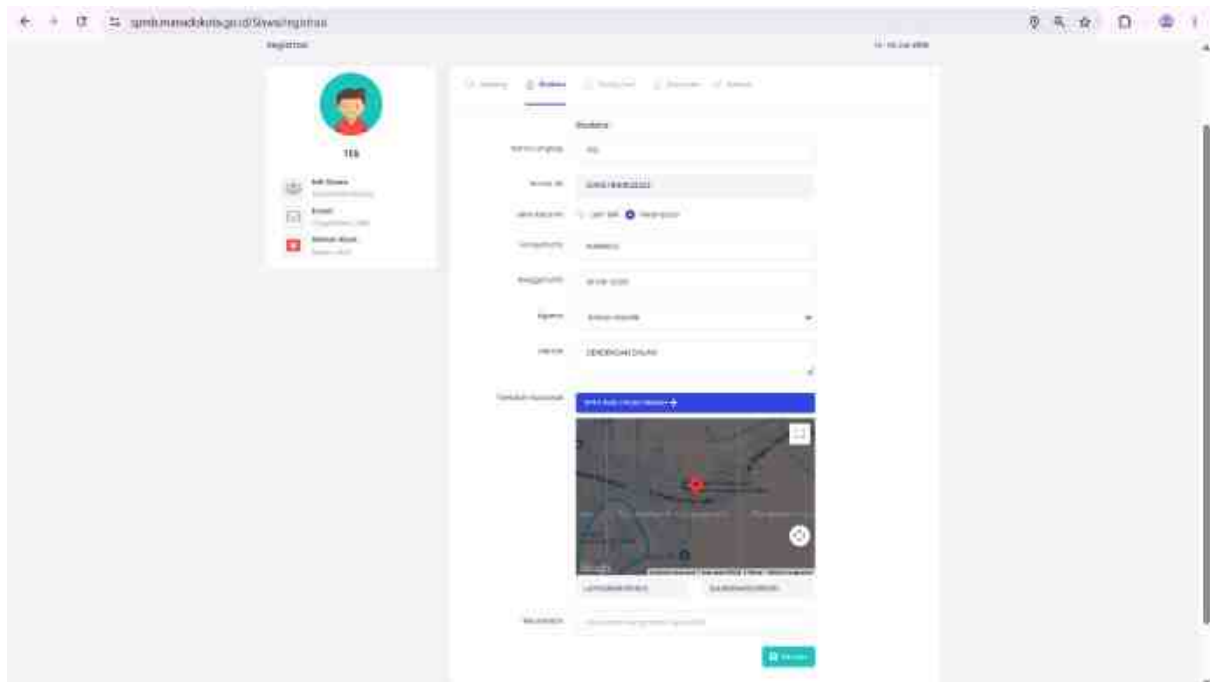
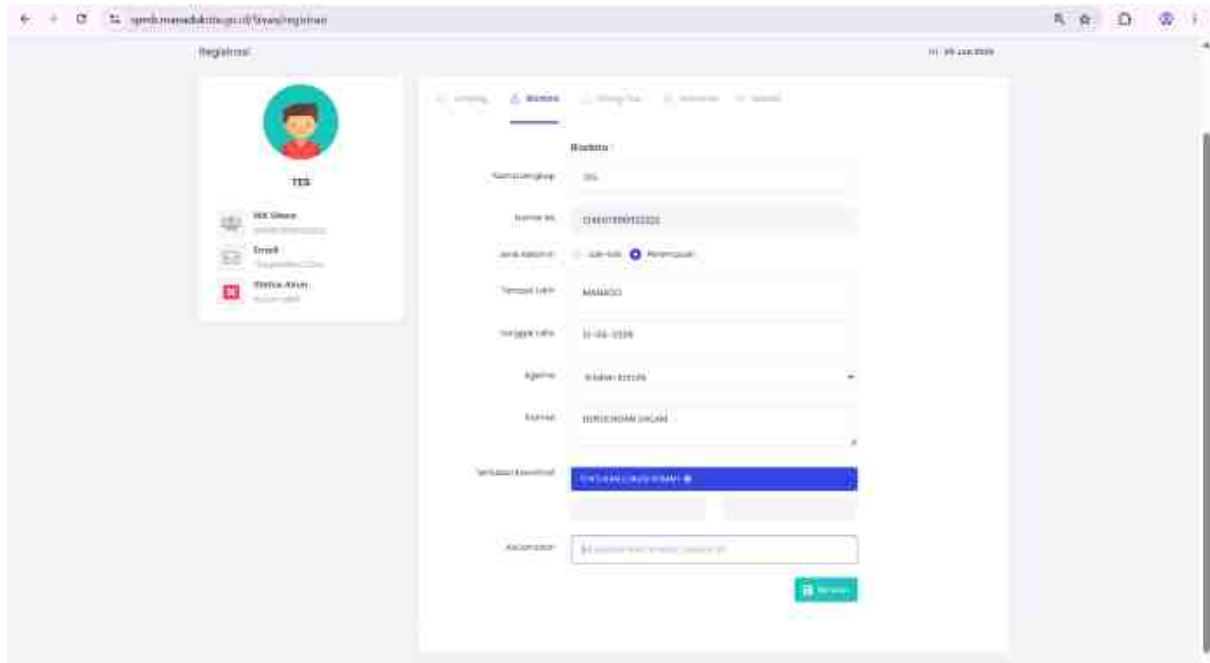
Berikut ini Tampilan pada Desktop/PC











Registrasi



TES

NIK Siswa  
124567890112222

Email  
TES@GMAIL.COM

Status Akun  
belum aktif

Jenjang    Biodata    **Orang Tua**    Dokumen

Data Orang Tua :

Nama Ayah    TES

NIK Ayah    124567890112222

Pekerjaan Ayah    Wiraswasta

Status Ayah    Masih Hidup

Penghasilan Ayah     Tidak Ada     < 5.000.000     > 5.000

